

TI ASPETTIAMO IN ATENEO!

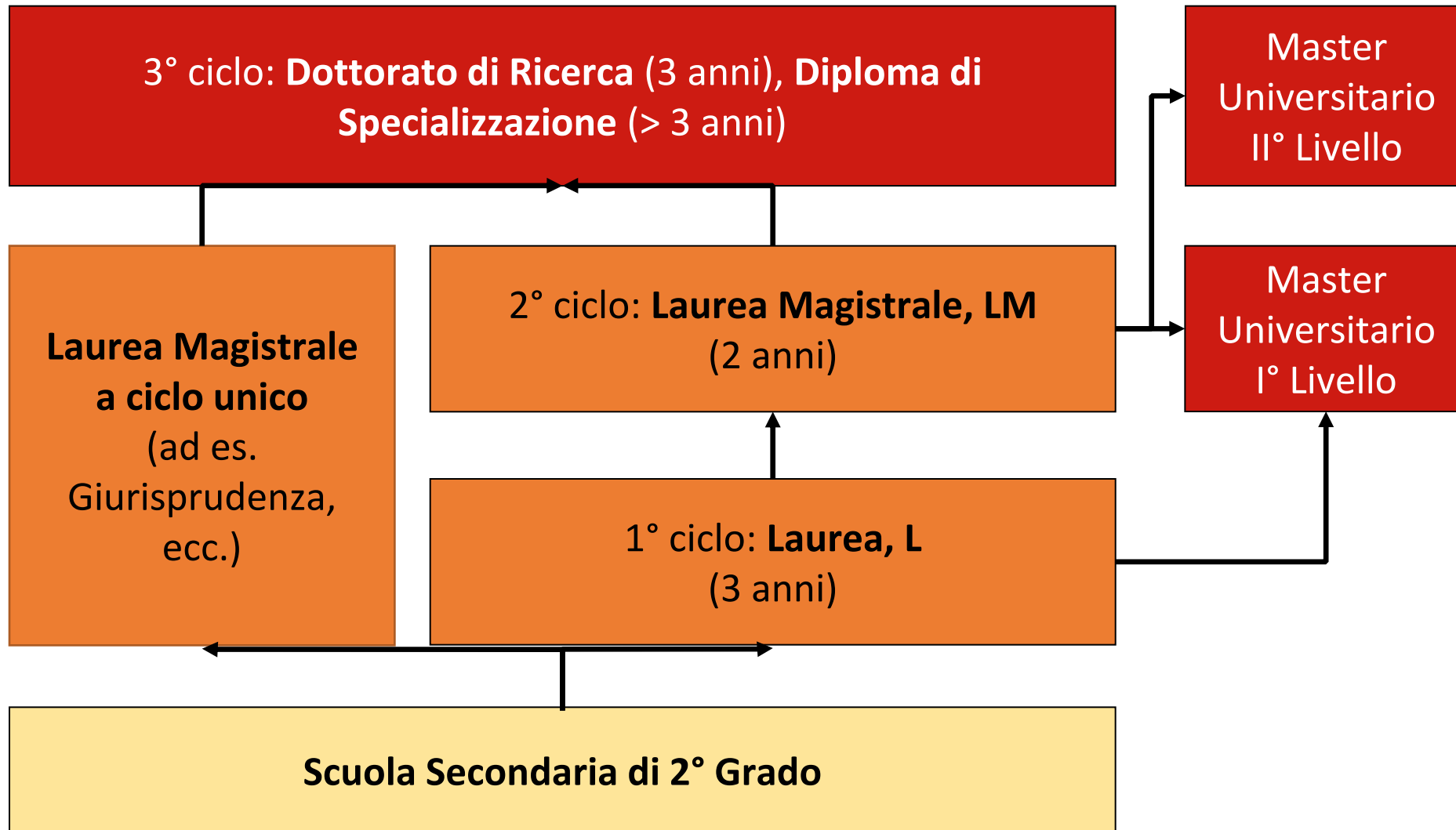
OPEN²⁶
UPO UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

**Dipartimento di
Studi per l'Economia
e l'Impresa
DISEI**

Lauree magistrali



Il percorso universitario



Percorsi formativi con il DISEI

LAUREA TRIENNALE (3 anni)

TITOLO: diploma scuola media superiore

ACCESSO: libero

- **ECONOMIA AZIENDALE CLEA (Novara e Alessandria)**
- **PROGETTAZIONE E MANAGEMENT DEL TURISMO TUR (Novara)**

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO (5 anni) GIURISPRUDENZA (Novara)

TITOLO: diploma scuola media superiore

ACCESSO: libero

Percorsi formativi con il DISEI

LAUREA MAGISTRALE (2 anni)

TITOLO: laurea 1° livello

ACCESSO: libero

- **AMMINISTRAZIONE, PROFESSIONE E PERSONE (Novara)**
 - Curriculum Amministrazione e Direzione
 - Curriculum Professionista per l'impresa
 - Curriculum Persone
- **MANAGEMENT, ECONOMIA E FINANZA (Novara)**
 - Curriculum Finance 
 - Curriculum Economics
 - Curriculum Marketing and Operations Management



Laurearsi conviene e apre nuovi orizzonti

Laureati 2024 e 2020 intervistati a uno e cinque anni: esiti occupazionali

	Laureati I livello		Laureati II livello	
	1 anno	5 anni	1 anno	5 anni
Tasso di occupazione %	81,2	91,7	80,8	94,4
Retribuzione mensile netta (media, €)	1.491	1.796	1.495	1.903

*Fonte: AlmaLaurea, Rapporto 2026 Esiti Occupazionali della Laurea,
dati medi nazionali*

Facts & figures

- Circa **3000 studenti** iscritti ai corsi
- Oltre **60 docenti e ricercatori** di ruolo e **numerosi docenti a contratto**
- 2 corsi di laurea **triennali**
- 2 corsi di laurea **magistrali**
- 1 corso di laurea **magistrale a ciclo unico**
- 40 accordi di **cooperazione internazionale**
- 53 accordi **Erasmus** in tutta Europa
- Numerose attività extra-curricolari

Le Nostre Matricole nel tempo

**Andamento
Immatricolati**

Anno	1998-99		2005-06		2024-25	2025-26
Immatricolati	231		459		1232	1480

Dove siamo



Presso il moderno **CAMPUS PERRONE** nel centro di **NOVARA** in via Perrone, 18, a ***solì 10 min*** di cammino dalla stazione ferroviaria di Novara

E' una grande **isola pedonale** che include:

- ☐ edifici nuovi e ristrutturati con **ampi spazi** per lo svolgimento delle attività universitarie
- ☐ **mensa** e **bar** interno
- ☐ **biblioteca**
- ☐ **residenza** universitaria
- ☐ **palestra**
- ☐ **zone verdi**
- ☐ **parcheggio** accessibile con abbonamento annuale offerto gratuitamente ai diversamente abili e alle studentesse in gravidanza

Calendario delle attività didattiche

LEZIONI

- primo semestre: dalla seconda metà di settembre a dicembre;
- secondo semestre: dalla seconda metà di febbraio a maggio;

ESAMI DI PROFITTO

SESSIONE INVERNALE

SESSIONE ESTIVA

SESSIONE AUTUNNALE

gennaio-febbraio

giugno

luglio - settembre

DiSEI e Mondo del Lavoro

● Stage

● Incontri a tema
con esperti di settore

Ermenegildo Zegna

 prometeia

 ESSECO

 Adecco

 BANCO BPM

 sella.it
BANCA ON LINE

 accenture
High performance. Deliv

 IGOR

 alpitour

 GESSI

 EY
Building a better
working world

 VERSACE

 Loro Piana

 BOSCH

 Gorgonzola

 Group
YOUR JOB, OUR WORK

 BAYER

 KPMG

 IBM

 MIRATO

 STAT
TURISMO



 MERITOR.
an ArvinMeritor brand

 PONTI
DAL 1867

 procos
SPA

 CISALPINATOURS
Affari in Viaggio

 DECATHLON

 DeAGOSTINI

● Career day

 Deloitte.

 stresa festival

● Business Game

DiSEI e internazionalizzazione

● ERASMUS +

Per compiere un **periodo di studio all'estero** presso un'Università dell'Unione Europea oppure di altri paesi consociati

● BANDI FREE MOVER

Breve periodo di studio o esperienze di stage all'estero
SUMMER SCHOOL

Corsi intensivi all'estero durante le vacanze estive



ERASMUS TRAINEESHIP

Per compiere il tuo stage all'estero



PERCHE' PARTIRE?

Per imparare ad aprire la propria mente
Per conoscere nuovi contenuti e metodi di studio
Per arricchire il tuo CV



PERCHE' PARTIRE?

Per conoscere un nuovo Paese e una nuova cultura
Per apprendere/perfezionare una lingua straniera
Per essere indipendente
Per stringere amicizie internazionali



DOVE ANDARE? Alcuni esempi...

- **Belgio: Vives, Mons**
- **Germania: Regensburg, Trier**
- **Danimarca: VIA**
- **Spagna: Jaen, Malaga, Santiago, Tenerife,...**
- **Francia: Chambery, Lille**
- **Grecia: Pireaus, Kavala**
- **Ungheria: Sopron**
- **Lituania e Lettonia: Kaunas, Riga**
- **Malta**
- **Portogallo: Coimbra, Leiria, Viseu, ...**

EXCHANGE Student.

Sono disponibili **contributi economici comunitari + integrazioni con fondi di Ateneo**



Erasmus+

EU programme for education, training, youth and sport

Home

Cos'è Erasmus+ ▼

Opportunità ▼

Guida del programma

Risorse e strumenti ▼

What's new? ▼

Projects ▼

You are here: [Erasmus+](#) / [Erasmus+ Guida al Programma](#)

Guida del programma Erasmus+

La guida essenziale per comprendere il programma
Erasmus+

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/erasmus-programme-guide>

informazioni su: priorità del programma, azioni sostenute, finanziamenti disponibili per le varie azioni e modalità di partecipazione

Informazioni: servizi e rappresentanti

Servizi per gli studenti



UPO

- orientamento
- servizi Web
- rimborsi ed esoneri
- borse e premi di studio
- prestiti d'onore
- residenze e servizi abitativi
- accordi territoriali per affitti agevolati per gli studenti
- servizi e benefici per gli studenti disabili
- contributi per la mobilità internazionale
- collaborazioni retribuite a tempo parziale
- assistenza contro le molestie sessuali
- servizio di counseling
- sale studio
- attività culturali, ricreative e sportive

E.Di.S.U. Piemonte
Ente per il Diritto allo Studio Universitario

- borse di studio
- contributi economici straordinari
- residenze universitarie, servizio abitativo e contributi affitto
- ristorazione
- contributi per la mobilità internazionale
- borse di studio per studenti disabili
- attività culturali, ricreative e sportive

www.edisu.piemonte.it

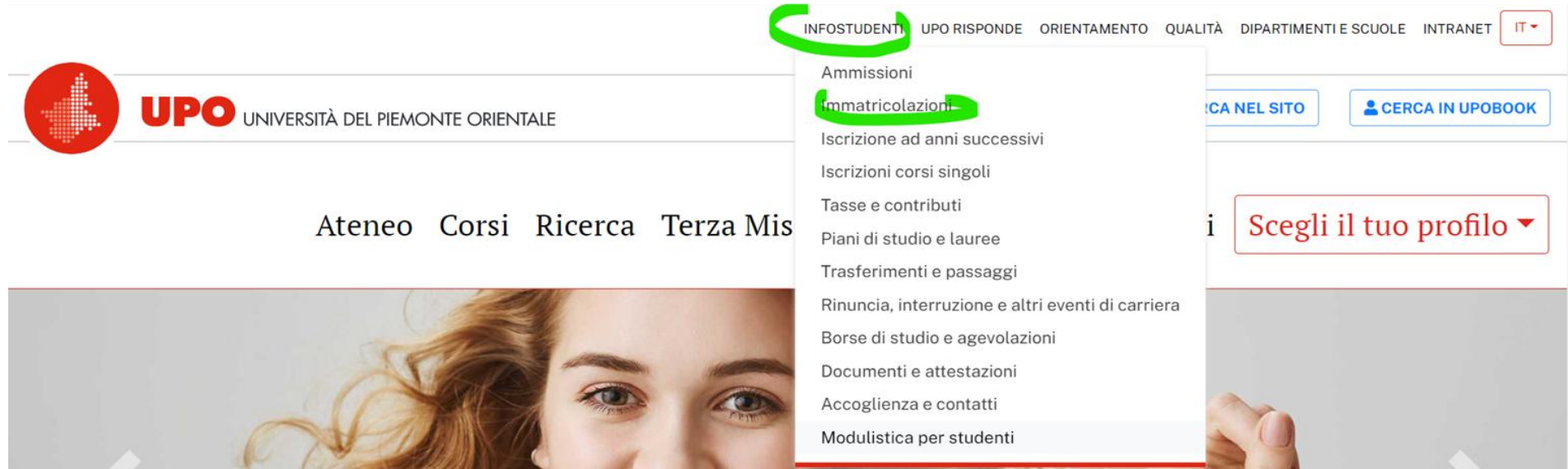
Servizi per la Didattica

- ❑ **WiFi – Eduroam**
- ❑ **Biblioteche** (Il catalogo della biblioteca consente di verificare se i libri sono presenti e di prenotarli se sono in prestito).
- ❑ **dir.uniupo.it:** portale della didattica per interagire coi docenti dei singoli insegnamenti
- ❑ Didattica integrativa, tutorato e gruppi di studio
- ❑ **studenti.uniupo.it e App UniUpo:** libretto, statistiche voti, calendario esami, prenotazione appelli, situazione tasse, etc.
- ❑ **upoplanner.uniupo.it:** agenda web online (**App Upofrequency**)
- ❑ **upobook.uniupo.it:** rubrica UPO, per ogni docente trovate corsi, calendari e orari di ricevimento
- ❑ **Google Apps for Education:** Gmail, Drive, Documenti, Fogli, Presentazioni, Gruppi, etc.
- ❑ **Microsoft Campus Agreement:** Tutte le App della suite «Office 365» a disposizione per 3 anni grazie all'accordo UPO/Microsoft
- ❑ **Rosetta Stone:** Piattaforma per imparare una lingua straniera (Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo, Italiano, Olandese, Cinese)
- ❑ **Nell'aula informatica del seminterrato** è possibile usare pc (con tutti i software usati negli altri laboratori informatici), studiare e ricevere assistenza di uno studente

Tempo parziale

- Se sei **studentessa lavoratrice o studente lavoratore**, hai **impegni familiari** o per qualsiasi motivo ritieni di aver bisogno di **più tempo** per laurearti, puoi scegliere l'opzione a **tempo parziale**, che consente di **diluire il carico di studio in più anni** e di corrispondere una **contribuzione commisurata al regime scelto**
- E' possibile sottoscrivere **un contratto** per ottenere **la laurea triennale in 4 o in 6 anni o la laurea magistrale in 3 o 4 anni**. Con il contratto ci si impegna a non superare il limite di crediti previsto dall'apposito schema e a non concludere gli studi prima della scadenza concordata.
- **Attenzione! non è possibile** né scegliere né modificare il percorso di studi con una conversione a tempo parziale se ci si iscrive:
 - a *corsi di laurea magistrale a ciclo unico*;
 - a corsi per i quali non è più attivo il primo anno di corso di studi;
 - fuori corso o ripetente.
- Ulteriori informazioni disponibili al link:
<https://uniupo.it/it/infostudenti/immatricolazioni/tempo-pieno-e-tempo-parziale>

Immatricolarsi



Informazioni specifiche che riguardano le modalità di immatricolazione, le scadenze amministrative e le tasse si trovano rispettivamente nel sito web.

A supporto delle matricole sarà a disposizione il servizio P.I.M. (Punto Informativo Matricole)

LA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA 26/27

La contribuzione studentesca dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico si compone di una **prima rata** che coincide con la tassa di iscrizione di **156 euro** (euro 140 contributo dell' Ente diritto allo studio e euro 16 marca da bollo) **uguale per tutte/i** e di **rate successive** che **variano** in relazione al regime di studio di tempo pieno o parziale e alla **situazione economica e patrimoniale del nucleo familiare** risultante *dall'Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario*.

L'**importo massimo** delle **rate** variabili **successive** alla prima è pari ad **Euro 2.280**.

Le studentesse e gli studenti che non presentano l'attestazione ISEE o presentano un'attestazione ISEE che non rispetta i requisiti richiesti, vengono automaticamente inserite/i nell'ultima fascia di contribuzione.

Simulatore Tasse

simulatasse.uniupo.it



UPO - Simulatore Tasse

Istruzioni

Accedi

PRIMO ANNO

ANNI SUCCESSIVI

Calcolo per a.a. 2026-2027, studenti iscritti al 1° anno

ISEE:

ISP:

Scala Equiv.:

Dipartimento:

CALCOLA

Si ricorda che il calcolo del simulatore è indicativo. Per la corretta compilazione dei campi del simulatore è necessario prendere visione delle [istruzioni](#) presenti nella apposita sezione. Per approfondimenti gli studenti sono invitati a leggere con attenzione quanto riportato sul sito uniupo.it nella sezione [Tasse e contributi](#).

Tra i CdL di area medica solamente per il CdL triennale in Biotecnologie è possibile selezionare anche il regime p.t. 4 anni.

Simulatore tasse: © 2026 Università del Piemonte Orientale, v. 1.5.2 - Leggi l'informativa [cookie e privacy](#).

Servizio di Ateneo per porre quesiti alle **segreterie studenti** o all'**amministrazione centrale**:

- Si compila nel modo più completo possibile un semplice **modulo online**
- Si ricevono sempre le risposte **direttamente dal personale degli uffici**
- Si ricevono le risposte tramite la propria **casella di posta (istituzionale)**
- Da non utilizzare per l'invio di documentazione in allegato

Gli studenti negli organi collegiali

- Generalmente, gli **organi collegiali di Ateneo** (ad es. Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione...) e di **Dipartimento** (Consiglio di Dipartimento, Consigli di Corso di Studio, Commissione Paritetica Docenti-Studenti) prevedono la **partecipazione delle studentesse e degli studenti**, attraverso i loro **rappresentanti**
- Il **ruolo** e le **responsabilità** delle/dei rappresentanti dipendono dalle competenze dell'organo collegiale nell'ambito del quale vengono eletti
- La/il rappresentante degli studenti ricopre un ruolo molto importante. Grazie alla sua partecipazione e alla sua attività negli organi collegiali, costituisce un supporto fondamentale **alla risoluzione dei problemi** che gli studenti possono incontrare nel loro **percorso** di studi. E' il soggetto che **dà voce** al punto di vista degli studenti, che permette di riconoscere e integrare la **visione** e i **bisogni** degli studenti nelle scelte dell'Ateneo e del Dipartimento
- Dal punto di vista personale, si tratta di un'esperienza di grande arricchimento e **un'opportunità di crescita** importante.

I laureati magistrali del DiSEI

Segnalano ottimi risultati in relazione
alla soddisfazione sul....

Opinione Laureati	...percorso di studio	...rapporto con i docenti
APP/ACP e MEF	96,1% (IT: 92,1%)	95,1% (IT: 91,2%)

Fonte: AlmaLaurea, Percorsi di laurea - 2025, XXVIII Indagine (2026)

I laureati magistrali del DiSEI

che NON lavoravano alla laurea, hanno
buoni tassi d'occupazione:

	ad 1 anno	a 3 anni
APP/ACP e MEF	87,5% (IT: 82,7%)	94,9% (IT: 93,9%)

Fonte: AlmaLaurea, Esiti Occupazionali della laurea, XXVIII indagine (2026)

I laureati magistrali del DiSEI

e hanno **buone retribuzioni medie**

	ad 1 anno	a 3 anni
APP/ACP e MEF	1.518 € (IT: 1.479 €)	1.788 € (IT: 1.785 €)

Fonte: AlmaLaurea, Esiti Occupazionali della laurea, XXVIII indagine (2026)

Ammissione ai corsi di Laurea Magistrale APP e MEF

CASO A: Ammissione AUTOMATICA

Laureati con voto almeno pari a 90/110 con laurea:

- Quadriennale in «Economia e Commercio»
- Triennale in Scienze dell'Economia, della Gestione Aziendale e Statistiche L-18 o L-33 previste nel D.M. 270/2004 oppure Cl. 17 o 28 previste nel D.M. 509/99
- DISEI in "Promozione e gestione del turismo" L-15 ex D.M. 270/2004 e Cl. 30 ex D.M. 509/99,
- Per il corso APP, anche Ingegneria Gestionale L-8 e L-9 previste nel D.M. 270/2004 oppure Cl. 9 e 10 previste nel D.M. 509/99 e laurea DISEI in "Servizi giuridici per l'impresa" L-14 ex D.M. 270/2004 e Cl. 2 ex D.M. 509/99

Ammissione ai corsi di Laurea Magistrale APP e MEF

CASO B: Ammissione previa VALUTAZIONE favorevole

- ❑ del percorso formativo compiuto e coerenza con il corso di Laurea scelto (sono inclusi i candidati in possesso di titolo estero)
Per il MEF, sono necessari almeno 18 cfu complessivi nell'area delle discipline aziendali economiche e statistiche (settori disciplinari in area 13)
 - ❑ della preparazione nelle discipline:
 - Statistico-matematiche
 - Giuridiche
 - Economiche
 - Economico-aziendali
- tramite test OBBLIGATORIO + COLLOQUIO (eventuale o obbligatorio, a seconda del test)**

Test: struttura e punteggio

MEF - Finance (in inglese)

- 10 questions on Mathematics and Statistics
- 10 questions on *financial* literacy
- 10 questions on Economics, Law and Business

MEF - Marketing and Operations Management

- 10 domande di area Matematica e Statistica
- 10 domande di area Aziendale-Gestionale
- 10 domande di area Economica e Giuridica

MEF - Economics

- 10 domande di area Matematica e Statistica
- 10 domande di Microeconomia
- 10 domande di Macroeconomia

APP

- 16 domande di area Aziendale
- 6 domande di area Economica
- 4 domande di area Matematico-Statistica
- 4 domande di area Giuridica

Quesiti a risposta multipla: 4 risposte di cui una sola corretta

Punti: +1 punti per la risposta esatta; 0 punti per la risposta omessa o annullata o errata.

Possibili esiti:

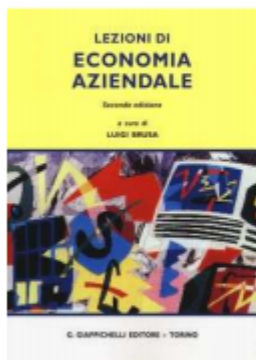
- **AMMESSO**
- **COLLOQUIO**
- **NON AMMESSO**

Syllabus e domande tipo online

Area Aziendale

Testi consigliati

1. AA. VV., Lezioni di economia aziendale, 2013, Giappichelli, Torino



Limitatamente alle seguenti parti:

Parte II, cap. 6 (Gli equilibri economico-finanziari della gestione)

Economia

- Robert H. Frank, Edward Cartwright, *Microeconomia*. McGraw-Hill Higher Education, edizione 2017



Limitatamente ai seguenti capitoli:

Capitolo 1: Pensare da economisti (lettura per chi non ha mai sostenuto un insegnamento di materie economiche)

Capitolo 2: La domanda e l'offerta

Capitolo 3: La scelta razionale del consumatore

Capitolo 4: La domanda individuale e la domanda di mercato

**Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa
DISEI**

**Corso di Laurea Magistrale in
Amministrazione, Professione e
Persone**

Amministrazione, Professione e Persone

Il corso di Laurea **APP** ha l'obiettivo di integrare le competenze e le conoscenze rilevanti per:

- ✓ **l'amministrazione e il governo delle imprese**
- ✓ **le attività professionali e di consulenza a imprese, aziende pubbliche e istituzioni**
- ✓ **la selezione, lo sviluppo e la valutazione del personale** nell'ottica di un'efficace integrazione di tali attività nella complessiva gestione d'impresa

Amministrazione, Professione e Persone

Obiettivi formativi

- ✓ un'approfondita conoscenza in ambito **economico-aziendale, economico, matematico-statistico e giuridico** che permetta di affrontare le problematiche aziendali in **ottica integrata e sistemica**
- ✓ saper adottare **criteri di analisi e modalità di intervento** appropriati in una prospettiva internazionale, interculturale ed in considerazione delle differenze di genere che consentano la **sostenibilità** del business in modo etico e trasparente, applicando le **metodologie** utili a qualificarli professionalmente tanto nell'ambito **dell'amministrazione e del governo delle imprese** quanto nelle **libere professioni in area economica**

Amministrazione, Professione e Persone

Sbocchi professionali

- ✓ **manager e esperti qualificati** nelle aziende e istituzioni dei settori industriali e di servizi, di natura pubblica e privata, in particolare nelle funzioni di amministrazione, gestione, organizzazione aziendale, del lavoro e della produzione, finanza, pianificazione e controllo di gestione, auditing e revisione, progettazione e gestione delle reti intra e inter-organizzative
- ✓ **liberi professionisti** nell'area economica: dottori commercialisti, revisori e consulenti del lavoro, dopo aver svolto il tirocinio previsto e acquisito l'abilitazione all'esame di Stato

Curricula Amministrazione e Direzione (Business Administration) e Professionista per l'impresa (Advisory & Auditor)

Convenzione – Dottori Commercialisti

Gli studenti di questi due curricula di APP, possono iscriversi già a partire dal 2° semestre del II anno al tirocinio da **Dottore Commercialista**.

In questo caso, il laureato magistrale in APP, potrà accedere all'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di **Dottore Commercialista** con 1 ulteriore anno di tirocinio post laurea.

Amministrazione, Professione e Persone

Offerta formativa

Il Corso di Laurea Magistrale si articola in tre curricula:

- ✓ **Amministrazione e Direzione (Business Administration)**
- ✓ **Professionista per l'Impresa (Advisory & Auditor)**
- ✓ **Persone (People)**

Curriculum Amministrazione e Direzione (Business Administration)

- ✓ Il curriculum intende fornire le competenze per lo svolgimento di **attività direzionali** in organizzazioni imprenditoriali complesse nel cui contesto si richiedono nozioni di **advanced accounting**, di **pianificazione delle decisioni di lungo e breve periodo** e di **amministrazione del rischio** inquadrare in **ambito teorico** ed approfondite attraverso l'utilizzo di opportuni **metodi di analisi**

Insegnamenti curriculum

Amministrazione e Direzione

CORSI	Cred.	ANNO
Controllo direzionale	6	I
Fondamenti di business analytics	6	I
Governo delle imprese: aspetti giuridici e aziendali della corporate governance	12	I
Politica economica italiana ed europea ed economia della tassazione	12	I
Principi contabili internazionali	8	I
Valutazioni d'azienda	8	I
Lingua inglese	4	I
Un corso a scelta tra:	2	I
- Business information management		
- Corso elective	2	I

Insegnamenti curriculum Amministrazione e Direzione

CORSI	Cred.	ANNO
Economia dei gruppi, bilancio consolidato e informativa non finanziaria	8	II
Politiche finanziarie d'impresa	6	II
Strategie e politiche imprese familiari	8	II
Valutazione d'investimenti	8	II
Un corso a scelta tra:		
- Internal and external auditing	8	II
- Scelte localizzative e logistica	8	II
- Strategie e modelli di gestione dei rischi finanziari	8	II
Esami a libera scelta	8	II
Corso elective	2	II
Stage	4	II
Prova finale	10	II
Insegnamenti ELECTIVE (2 CFU) molti dei quali tenuti da ESPERTI DI SETTORE		

Curriculum Professionista per l'Impresa (Advisory & Auditor)

- ✓ Il curriculum intende trasmettere alle studentesse e agli studenti le competenze e gli strumenti necessari per **il professionista** (dottore commercialista, revisore legale, ecc.) inteso sia come **consulente** dell'azienda in ottica evolutiva sia come **organo di controllo "interno" (collegio sindacale)** o **"esterno" (revisore legale)**
- ✓ Nel tempo, il contenuto della "professione" ha affiancato alle attività tradizionali di tipo amministrativo, contabile, fiscale e finanziario **altre competenze**, proprie degli sviluppi aziendali della **"governance"**, del **controllo interno**, del **bilancio integrato** e della **sostenibilità ESG**

Insegnamenti curriculum

Professionista per l'Impresa

CORSI	Cred.	ANNO
Aggregazioni aziendali	8	I
Governo delle imprese: aspetti giuridici e aziendali della corporate governance	12	I
Politica economica italiana ed europea ed economia della tassazione	12	I
Principi contabili internazionali	8	I
Statistica per l'impresa e la professione	8	I
Valutazioni d'azienda	8	I
Un corso a scelta tra:	2	I
- Business information management		
- Corso elective	2	
Lingua inglese	4	I

Insegnamenti curriculum Professionista per l'Impresa

CORSI	Cred.	ANNO
Analisi evoluta del bilancio ed informativa non finanziaria	8	II
Economia dei gruppi e bilancio consolidato	6	II
Internal audit e revisione legale	8	II
Sistemi informativi integrati	6	II
Diritto della crisi d'impresa e fiscalità delle imprese e delle società	6	II
Esami a libera scelta	8	II
Corso elective	2	II
Stage	4	II
Prova finale	10	II

Insegnamenti ELECTIVE (2 CFU) molti dei quali tenuti da **ESPERTI DI SETTORE**

Curriculum Persone (People)

- ✓ Il curriculum intende trasmettere agli studenti i principali concetti e strumenti necessari alla comprensione delle **politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane** e del **comportamento organizzativo** nelle aziende
- ✓ Al termine del percorso la studentessa o lo studente sarà in grado di comprendere, valutare e identificare **soluzioni a problemi di gestione e valorizzazione delle risorse umane** anche in relazione agli obiettivi strategici e agli assetti organizzativi dell'impresa

Insegnamenti curriculum Persone

CORSI	Cred.	ANNO
Business Intelligence per le Risorse Umane (R.U.)	6	I
Diritto del lavoro, relazioni industriali e strategie di localizzazione delle R.U.	8	I
Economia del capitale umano	8	I
Gestione, sviluppo e incentivazione delle R.U.	8	I
Progettazione organizzativa e comportamento organizzativo	6	I
Statistica per le R.U.	10	I
Strategie, politiche, governance d'impresa e strategie delle R.U.	10	I
Business information management per le R.U	2	I
Lingua inglese	4	I

Insegnamenti curriculum Persone

CORSI	Cred.	ANNO
Economia del personale	10	II
Nuove tendenze nella gestione delle Risorse Umane (R.U.)	8	II
Sistemi informativi per le R.U.	6	II
Psicologia e sociologia del lavoro	10	II
Esami a libera scelta	8	II
Corso elective	2	II
Stage	4	II
Prova finale	10	II

Insegnamenti ELECTIVE (2 CFU) molti dei quali tenuti da **ESPERTI DI SETTORE**

Corsi electives (esempi)

Managerialità e Imprenditorialità

Docente:

Dott. Domenico De Angelis

Condirettore Generale Banco BPM

Valutare l'Invalutabile: Evoluzione dei sistemi di valutazione nelle aziende: modelli e casi pratici

Docenti:

Antonio Barge, Head of Human Resources at Boehringer Ingelheim

Silvio Savoia, Talent Leadership and Organizational Development Manager at Boehringer Ingelheim

Digital transformation

Docente: Dott.ssa Michela Zampiccoli,
Director, PwC TLS Avvocati e
Commercialisti



Amministrazione del personale

Docente:

Dott.ssa Virginia Miazzo, Studio Miazzo

Consulente del lavoro



Leadership & Assertività

Docente:

Diego Spadafora

Tenente Colonnello dell'Aeronautica
Militare

Corsi electives (esempi)

Prevenzione e gestione della crisi d'impresa: dalla allerta al turnaround

Docente:

Dott. Andrea Panizza
Presidente Assoc. Risanamento Imprese

Professionisti



People & Ideas

Docente:

Aldo Pomponi
Fondatore di Aldo Pomponi

Personal Branding

Docente:

Eduardo Salvia
Head Hunter, SLV Consulting

WWW.UNIUPO.IT

Neuroscienze e Comunicazione

Docente:

Filippo Zizzadoro
Psicologo del Lavoro, formatore e consulente di direzione.



L'impatto digitale nelle procedure amministrative aziendali e di revisione

Docente:

Dott. Robert Braga, Commercialista e Revisore,
Presidente dell'Associazione Professionisti per l'Innovazione Digitale

**Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa
DISEI**

Corso di Laurea Magistrale in

Management, Economia e Finanza

Management, Economia e Finanza

- ✓ Il **MEF** si fonda sulla considerazione che la **gestione delle risorse finanziarie e le politiche di marketing e di gestione delle operazioni industriali** assumono rilevanza strategica per la competitività delle moderne organizzazioni, sia di piccole che di grandi dimensioni, in un **contesto economico** in costante evoluzione
- ✓ Il corso di laurea magistrale in Management, Economia e Finanza mira a coniugare **l'approccio pratico-operativo** con la **visione d'insieme** e **l'attenzione all'evoluzione degli scenari** interni ed esterni all'impresa
- ✓ Intende formare profili professionali, a livello direzionale, riconducibili a **tre aree: Finance, Economics e Marketing and Operations Management.**

Management, Economia e Finanza

Obiettivi formativi

- ✓ Conoscere **metodologie** e **strumenti quantitativi**, dell'**economia politica** e della **gestione delle imprese**, con focus su metodologie e strumenti di **valutazione degli investimenti**, **gestione delle operazioni** e **politiche di marketing**;
- ✓ Applicare tali **metodi** all'**analisi dei processi produttivi** e della **gestione delle imprese** e determinare il **potenziale di crescita** delle imprese stesse in un orizzonte temporale medio-lungo; applicare il **metodo analitico** in un'ottica di **problem solving**;
- ✓ Sviluppare conoscenze e competenze in ambiti quali: **supply chain management**, **teoria delle code**, **purchasing management**, **project management** e **sviluppo di nuovi prodotti**; gestione e controllo **ambientale** e logistica **umanitaria**; utilizzo delle **reti** e delle **piattaforme digitali**; analisi quantitativa dei “**big data**”; teorie e strumenti di **marketing**, con utilizzo in chiave **strategica**; **comportamento del consumatore**;
- ✓ Sviluppare conoscenze e competenze per progettare e realizzare **operazioni finanziarie complesse**, con approccio multidisciplinare e sistemico; conoscere i **prodotti finanziari**, le **caratteristiche dei mercati** e degli **strumenti finanziari**, comprendere il ruolo della **regolamentazione**; conoscere i principali **modelli quantitativi** per la misurazione, gestione e copertura dei rischi finanziari, la valutazione di prodotti finanziari strutturati e derivati e il loro utilizzo in un'ottica di **asset allocation**;
- ✓ possedere competenze specifiche relative all'**analisi quantitativa ed econometrica dei dati** aziendali ed economici per l'analisi del contesto di riferimento;
- ✓ Utilizzare fluentemente la **lingua inglese**, con riferimento anche ai lessici disciplinari

Management, Economia e Finanza

Offerta formativa

Il Corso di Laurea Magistrale si articola in tre curricula:

- ✓ **Finance (interamente in lingua inglese)**
- ✓ **Economics (prevalentemente in lingua inglese)**
- ✓ **Marketing and Operations Management (prevalentemente in lingua italiana)**



Curriculum Finance

Sbocchi Professionali

- ✓ **Posizioni di elevato livello** manageriale presso **intermediari finanziari** orientati all'offerta di servizi finanziari alle imprese
- ✓ Posizioni specialistiche nell'analisi e nella **gestione finanziaria** di **imprese** non finanziarie e intermediari finanziari
- ✓ Posizioni specialistiche nella **gestione di investimenti mobiliari**
- ✓ Libere **professioni** del **settore finanziario**

Insegnamenti curriculum Finance

COURSES	Cred.	YEAR
Business Intelligence for Finance	4	I
Derivative Pricing and Portfolio Theory	8	I
Monetary and Information Economics	12	I
Valuation	10	I
Investment Banking	8	I
Financial Market Law	6	I
Statistics for Finance	8	I
English Language Proficiency Exam	4	I
Stage	4	I

Insegnamenti curriculum Finance

COURSES	Cred.	YEAR
International Macroeconomics	6	II
Quantitative Finance	10	II
Risk Management	8	II
Insurance	8	II
Corporate Finance	6	II
Optional Courses	10	II
Final Exam	8	II

Al secondo anno sono previsti **Insegnamenti ELECTIVE (2 CFU)** molti dei quali
tenuti da **ESPERTI DI SETTORE**

Coordinated Academic Program in Finance

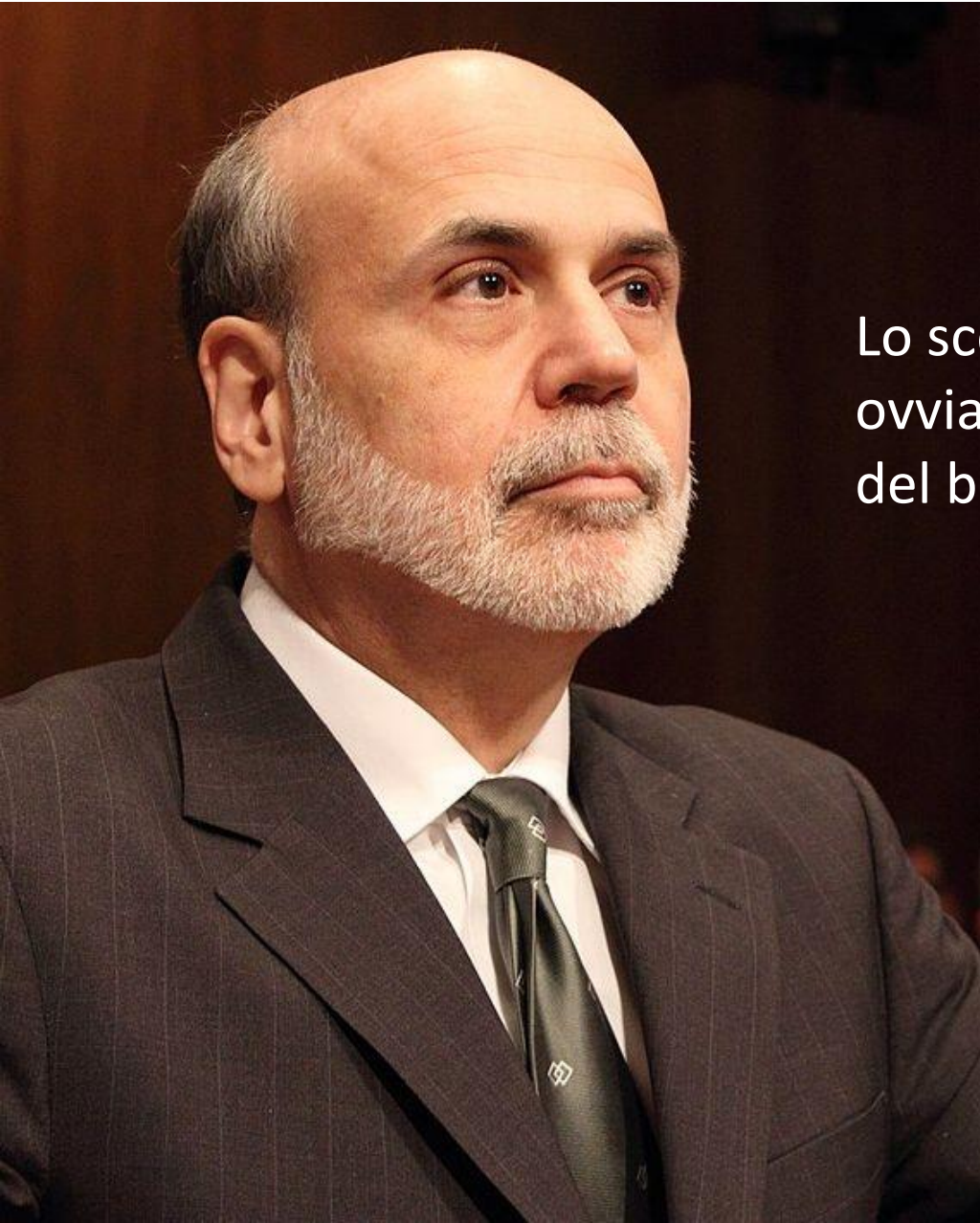
- ✓ Questo **Programma accademico coordinato** in Finanza è offerto da UPO e dallo **Stevens Institute of Technology, Hoboken, NJ, USA**
- ✓ E' riservato agli studenti immatricolati o che intendono immatricolarsi al Corso di Laurea Magistrale MEF – curriculum Finance presso l'UPO
- ✓ Consente a studenti italiani selezionati di frequentare corsi in entrambe le università partner e **ottenere due diplomi separati**:
 - **Laurea Magistrale in Management, Economia e Finanza (MEF) da UPO**
 - **Master in Finance (MFin) di Stevens**

Electives at Bayes Business School (Londra)

- ✓ E' possibile sostenere **sino a 5 electives presso la Bayes Business School** (London) in un periodo di 6 settimane (metà maggio-fine giugno)
- ✓ Gli argomenti sono molto vari (circa 40 corsi diversi) e coprono argomenti di **Finanza, Marketing, Business Analytics e Management**
- ✓ I corsi elective in tal caso riconoscono crediti curriculari con voto
- ✓ **Non** è previsto il **pagamento di fee** nel Regno Unito
- ✓ Le **borse Free Mover** consentono un **finanziamento parziale** delle spese di viaggio e di alloggio
- ✓ L'**opzione** è **aperta**, attraverso una selezione preliminare, agli studenti di tutti e tre i curricula



Curriculum Economics



Lo scopo principale della scienza economica, ovviamente, è quello di comprendere le determinanti del benessere per promuoverne il miglioramento.

Ben Bernanke
Professore di Economia
Governatore FED 2006 – 2014
Premio Nobel 2022

Curriculum Economics

- Il **curriculum in Economics** ti fornisce:
- una profonda conoscenza del **funzionamento dei mercati**;
- una profonda conoscenza degli **incentivi** che determinano le **decisioni** degli agenti economici;
- un **metodo di pensiero analitico**;
- un **strumento per analizzare problemi** economici e individuare soluzioni;

e ti permetterà di riuscire in tanti ambiti (professionali)!

Curriculum Economics

Sbocchi Professionali

Specialisti dei sistemi economici

(ISTAT classificazione 2.5.3.1.1)

- Posizioni specialistiche nelle seguenti funzioni: **ricerca e sviluppo**
- Posizioni specialistiche presso **pubbliche amministrazioni** e **organizzazioni internazionali** in cui sia necessaria una **solida preparazione economico-quantitativa**
- Posizioni specialistiche nel settore della **consulenza aziendale e consulenza strategica**
- Posizioni presso **associazioni datoriali e organismi di rappresentanza**
- Posizioni nell'ambito di **istituti di ricerca** e **uffici studi** pubblici e privati



Lo scopo dello studio dell'economia non è quello di acquisire una serie di ricette preconfezionate sui temi economici, ma di imparare come evitare di essere ingannati dagli economisti.

- Joan Robinson
Grande dame della scienza economica

Curriculum Economics

Sbocchi Professionali

AMBITO / PROFESSIONE	ESEMPIO
Istituto di Ricerca Economica	IRES, IRS, JRC, WIFO
Ricerca di Mercato	IPSOS
Banca centrale	Banca d'Italia, Bundesbank
Banche d'affari	Unicredit, Intesa San Paolo
Istituzioni internazionali	FMI, UE, Banca mondiale
Istituzioni nazionali	MEF (Ministero), INPS
Istituzioni regionali o locali	Regione Piemonte
Aziende di consulenza	PwC
Azienda	FCA
Parti sociali	Confindustria, Sindacati
Università	WU, UPO ;-)

Insegnamenti curriculum Economics

Anno	Insegnamento	cfu	Lingua
1p	Firms, Consumers, Strategic Interactions	4 + 4	EN
1p	Statistics and Econometrics	8	EN
1s	Empirical Microeconomics	6	EN
1s	Advanced Macroeconomics	6	EN
1s	Price Management	8	IT
1a	International Economics	6 + 6	EN
1a	Public Economics	12	IT/EN
1	Ulteriori attività (Stage, Inglese, IT)	12	

p ... primo semestre; s ... secondo semestre; a ... annuale.

Insegnamenti curriculum Economics

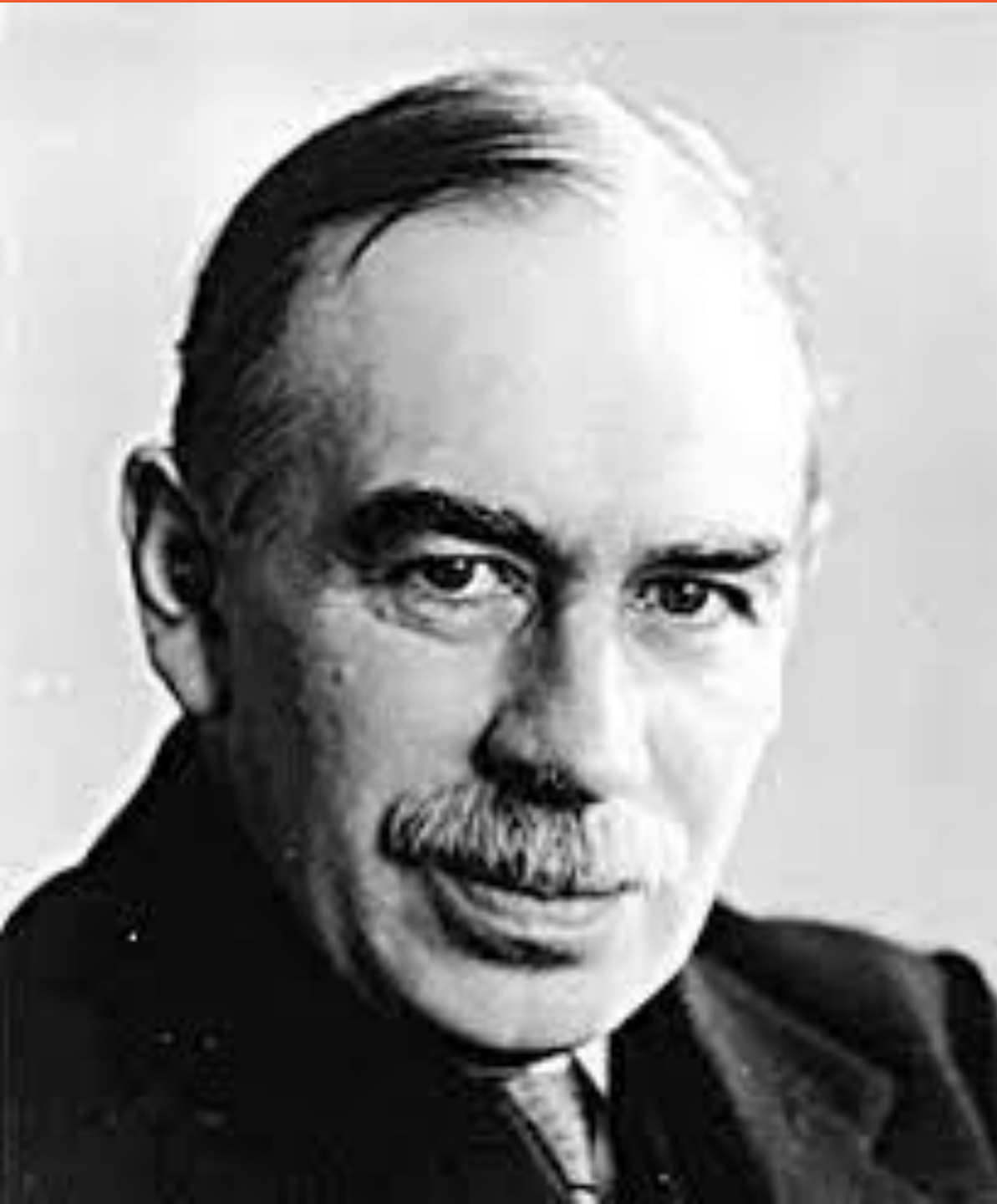
Anno	Insegnamento	cfu	Lingua
2a	Monetary and Information Economics	12	EN
2s	Managerial Incentives	6	EN
2s	Insurance	6	EN
2s	Diritto dell'Economia (Lavoro)	6	IT
2	Esame a libera scelta (Electives)	10	
2	Tesi e prova finale	8	

p ... primo semestre; s ... secondo semestre; a ... annuale.

Curriculum Economics

Contenuti del Curriculum

- **L'essenziale:** Microeconomia, Macroeconomia, Econometria
- **Management e Finanza:** Managerial Incentives, Insurance
- **Specializzazioni:** Economia internazionale, Economia Pubblica, Economia dei Mercati Finanziari



Lo studio dell'economia non sembra
richiedere doti specialistiche di ordine
insolitamente elevato.

- John Maynard Keynes
fondatore della teoria keynesiana

sites.google.com/uniupo.it/novaraecon



- s.uniupo.it/7bpf7/
- **Why? What? When? Where?**
- Newsletter
- nse@uniupo.it

Curriculum

Marketing and Operations Management



- ✓ creare una figura professionale **specializzata ma flessibile**
- ✓ che sappia **abbinare le competenze** di marketing e della gestione dei processi aziendali
- ✓ che sappia **interagire efficacemente** con le diverse funzioni aziendali

Curriculum

Marketing and Operations Management

Sbocchi Professionali

- ✓ **Posizioni di elevato livello** manageriale presso **imprese industriali** e del **terziario avanzato**
- ✓ **Posizioni manageriali** nelle seguenti funzioni: **marketing, vendite e logistica**
- ✓ Posizioni specialistiche nel settore della **consulenza aziendale** e consulenza **strategica**

Insegnamenti Marketing and Operations Management

INSEGNAMENTI	CFU	ANNO
Globalization and competitiveness	12	I
Managerial Incentives	6	I
Methods of Operations Management	8	I
Operations Management	8	I
Price Management	8	I
Cost Management e Performance Management	8	I
Mercati Emergenti	6	I
Business Information Management	4	I
Inglese	4	I
Stage	4	I

Insegnamenti

Marketing and Operations Management

INSEGNAMENTI	CFU	ANNO
Data and Predictive Analytics	6	II
Marketing Strategico e applicato	12	II
Diritto per il Marketing	8	II
Esame/i a Libera Scelta dello Studente	12	II
Prova Finale	8	II

Al secondo anno saranno previsti **Insegnamenti ELECTIVE (2 CFU)** molti dei quali tenuti da **ESPERTI DI SETTORE**

Insegnamenti

Marketing and Operations Management

INSEGNAMENTI	CFU	ANNO
Un insegnamento opzionale a scelta tra:		
Economia della tassazione	6	II
Servitization Strategy	6	II
Insurance	6	II
Prog. organizzativa e comp. organizzativo	6	II
Fondamenti di Business Analytics	6	II
Financial Management	6	II

Corsi electives (esempi)



Digital Marketing Tools

Docente: Dennis Comunian
Business Coach e Consulente Aziendale

Il megamarketing delle aziende del mondo B2B

Docente:
Massimo Barberio
Gov. Affairs, Policy and Health Economics
Director, GE Healthcare

Vendita e Marketing: la sinergia che trasforma la strategia in risultati

Docente:
Flavio Gerardi
Formatore e Business Coach

Management delle società sportive professionistiche

Docenti:
Michele Ferraris
Product Marketing & Business Intelligence AC Milan



Corsi electives (esempi)

Bank Finance & Treasury

Docenti:

Marina Villa

Head of Market Risk, ING Bank Italy

Federico Gorini

Head of Treasury, ING Bank Italy



Machine Learning in Finance

Docente:

Matteo Rolle

Sella Financial Markets



Fintech: una rivoluzione nel settore finanziario?

Docente:

Raffaele Zenti

Responsabile Financial & Data Analysis
Group in AdviseOnly

Real Estate

Docente:

Alberto Bollea



Smart Contracts, Bitcoin & Block-Chain

Docente:

Daniele Marazzina

Docente Politecnico di Milano

WWW.UNIUPO.IT

Corsi electives (esempi)



Introduzione a Python

Docente:

Anna Maria Gambaro

Docente UPO

Data Driven Decision Management

Docente:

Elena Bazzani

Data scientist, consulente e formatore

Excel, VBA & Access Automation

Docente:

Gianluca Fusai

Docente UPO

Advanced Academic Writing: how to write a dissertation

Docente:

Irina Kalinina

docente UPO e Università di Milano





Per ulteriori informazioni:

www.uniupo.it

www.disei.uniupo.it

<https://www.uniupo.it/it/orientamento>

orientamento.disei@uniupo.it

Buona continuazione!

TI ASPETTIAMO IN ATENEIO!

OPEN²⁶

UPO UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE



Per ulteriori informazioni:

www.uniupo.it

www.disei.uniupo.it

<https://www.uniupo.it/it/orientamento>

orientamento.disei@uniupo.it