



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI STUDI  
PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA

AFFISSO IL	30/09/2022
SCADE IL	15/10/2022

BANDO 18/2022

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO DELLA DURATA DI 3 MESI PER ADDESTRAMENTO E PERFEZIONAMENTO ALLA RICERCA IN MATERIA DI "VALORIZZAZIONE DELLA STRATEGIA DI MARKETING TERRITORIALE DEI SACRI MONTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO MAIN10ANCE" DA SVOLGERSI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI STUDI PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA DELL'UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE – CUP: C67B18000340002**

### **Articolo 1 ISTITUZIONE**

Il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa dell'Università del Piemonte Orientale, visto il Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca emanato con D.R. 167 dell'1/03/2017, con Decreto del Direttore n. 220 del 28/09/2022, istituisce una borsa di studio per laureati della durata di 3 mesi per addestramento e perfezionamento alla ricerca in materia di "Valorizzazione della strategia di marketing territoriale dei Sacri Monti nell'ambito del progetto europeo MAIN10ANCE". L'attività del borsista si qualifica in attività di supporto alla ricerca.

L'attività di studio, perfezionamento ed addestramento alla ricerca, di cui al presente bando, si svolgerà presso il suddetto Dipartimento e graverà sui fondi di cui è titolare il Prof. Andrea Ballancin. L'addestramento alla ricerca oggetto della borsa è programmato e diretto dal Prof. Andrea Ballancin in qualità di Responsabile Scientifico nominato dal Consiglio di Dipartimento.

### **Articolo 2 IMPORTO DELLA BORSA E MODALITA' DI CORRESPONSIONE**

L'importo della borsa, al lordo del premio di polizza assicurativa prevista, è pari a euro 9.000,00 e verrà corrisposto in rate mensili posticipate, a seguito della certificazione del Responsabile Scientifico attestante lo svolgimento, da parte del borsista, delle attività oggetto della borsa di studio.

Il pagamento dell'ultima rata è subordinato alla produzione, da parte del borsista, di una relazione scientifica finale di cui all'art. 13 del presente bando.

### **Articolo 3 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di emanazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento in Giurisprudenza ovvero titolo equipollente conseguito presso Università straniere;
- esperienza di ricerca in ambito internazionale;



- pregressa esperienza almeno quinquennale nel marketing in centri studi o imprese private;
- capacità di lavorare nel contesto transnazionale;
- pregressa attività documentata di ricerca applicata in Università nel campo dell'innovazione o della valorizzazione degli asset immateriali;
- pregressa attività documentata di ricerca applicata in Università nel campo della finanza in ambito green economy.;
- Ottima conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata).

#### **Articolo 4** **NATURA DELLA BORSA E SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITA'**

La borsa di studio non può in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali.

Il borsista ha l'obbligo di svolgere, in misura piena ed esclusiva, tutte le attività oggetto della borsa di studio secondo le modalità previste dal responsabile scientifico.

La borsa di studio non può essere assegnata ai beneficiari di assegni di ricerca, agli iscritti, titolari di borsa di studio o contratto di formazione-specialistica, ai corsi di dottorato di ricerca e a Scuole di Specializzazione o Corsi di Perfezionamento presso l'Università.

La borsa di studio è incompatibile con altra borsa di studio erogata a qualsiasi titolo dall'Università per lo stesso periodo temporale.

Non possono essere erogate borse di studio di cui al presente Regolamento a personale dipendente dell'Università del Piemonte Orientale.

Possono essere erogate borse di studio a dipendenti di altri enti pubblici o privati: gli uffici competenti dei Dipartimenti invieranno formale comunicazione in merito all'attivazione della borsa al datore di lavoro del borsista. Tale prescrizione si applica anche nel caso in cui il rapporto di lavoro intervenga successivamente all'assegnazione della borsa.

Il candidato è pertanto tenuto a dichiarare la sussistenza di eventuali rapporti di lavoro indicando la natura degli stessi e il tempo occupato.

I provvedimenti di esclusione per accertata incompatibilità sono di competenza del Direttore del Dipartimento.

La borsa di studio è compatibile con altra borsa erogata da altri enti e aziende pubblici e privati.

La borsa di studio può essere eventualmente rinnovata alla scadenza, al fine di permettere il proseguimento dell'attività di ricerca, per non più di tre volte per periodi, singolarmente considerati, non eccedenti il periodo iniziale.

#### **Articolo 5** **PROGRAMMA DELLA RICERCA**

- definizione e attuazione di strategie di promozione locale autosostenibili per la protezione e valorizzazione del patrimonio e dell'identità culturale del territorio transfrontaliero, nello specifico dei Sacri Monti, in un'ottica di sviluppo del turismo;
- messa in rete dei Sacri Monti e loro promozione attraverso l'utilizzo di strumenti informatici già esistenti (come app o portali tematici);
- definizione di strategie di valorizzazione economica e turistica dei Sacri Monti attraverso i principi dell'economia circolare per migliorare la loro autosufficienza economica, le ricadute economiche sul territorio, sulla vita delle persone e sull'ambiente.



## **Articolo 6**

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata all'Ufficio Risorse del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa (via Perrone n. 18, Novara - Il piano) utilizzando il modello di domanda scaricabile dal sito internet indicato nell'articolo 17, allegando alle stesse la documentazione ivi richiesta che può essere sostituita da idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Le domande di ammissione alla selezione sono considerate prodotte in tempo utile, purché pervengano entro le ore 12.00 del termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione indicata sul sito Internet dell'Ateneo. Non fa fede il timbro postale. Le domande, con i relativi allegati, possono essere inviate, in alternativa, mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [disei@pec.uniupo.it](mailto:disei@pec.uniupo.it); tale invio va effettuato unicamente da altro indirizzo di posta elettronica certificata e deve pervenire entro il termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione indicata sul sito Internet dell'Ateneo.

**Considerata l'emergenza COVID-19 la domanda può essere inviata al seguente indirizzo email:** [luigi.azzarone@uniupo.it](mailto:luigi.azzarone@uniupo.it).

Sulla busta deve essere inserita la seguente dicitura: "contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca in materia di "Valorizzazione della strategia di marketing territoriale dei Sacri Monti nell'ambito del progetto europeo MAIN10ANCE".

Alla domanda deve essere inoltre allegato un curriculum riguardante la propria attività scientifica e professionale.

## **Articolo 7**

### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, il Consiglio di Dipartimento nomina la commissione giudicatrice composta da tre membri di cui almeno due scelti tra i professori e ricercatori universitari dell'Ateneo. Un membro della Commissione può essere scelto tra professori e ricercatori universitari di altri Atenei oppure tra esperti nelle tematiche oggetto della ricerca. Le funzioni di Presidente sono affidate di norma ad un professore ordinario.

## **Articolo 8**

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE**

La commissione giudicatrice provvederà alla valutazione dei titoli presentati dai candidati sulla base dei seguenti punteggi:

- da 0 a 20 punti per il voto finale del diploma di Laurea;
- da 0 a 10 punti per altri titoli accademici e scientifici;
- da 0 a 20 per partecipazione ad attività attinenti al presente bando.

Terminata la valutazione dei titoli, la Commissione provvederà all'esame orale, che consisterà in un colloquio, anche con strumenti di comunicazione a distanza, con il candidato finalizzato ad accertare il grado di conoscenza delle materie di seguito indicate e della lingua inglese, nonché l'attitudine del candidato allo svolgimento delle attività di ricerca. Le materie oggetto del colloquio saranno le seguenti:

- la cultura come driver di sviluppo



- la sostenibilità locale
- l'innovazione nel campo della promozione territoriale

Il colloquio sarà valutato con un punteggio da 0 a 50.

Il colloquio si svolgerà il giorno **17/10/2022 alle ore 9:30** presso il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa dell'Università del Piemonte Orientale, sito in Via Perrone 18, 28100 Novara.

Il colloquio può anche essere svolto in modalità telematica a distanza.

#### **Articolo 9 GRADUATORIA DI MERITO**

A conclusione del colloquio, la commissione redigerà una graduatoria di merito determinata sulla base del punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio.

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza l'aver conseguito il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione presso l'Università del Piemonte Orientale e, in caso di ulteriore parità, sarà dichiarato vincitore il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito sarà affissa all'albo del Dipartimento.

#### **Articolo 10 DECRETO DI CONFERIMENTO**

La borsa di studio sarà conferita con Decreto del Direttore del Dipartimento e il conferimento sarà comunicato per iscritto all'assegnatario.

In nessun caso il borsista potrà iniziare a svolgere l'attività oggetto della borsa di studio prima dell'adozione del decreto di conferimento.

#### **Articolo 11 ACCETTAZIONE DELLA BORSA**

Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al precedente articolo, il vincitore dovrà far pervenire al Direttore del Dipartimento una dichiarazione scritta di accettazione della borsa.

Con la stessa dichiarazione l'assegnatario della borsa deve inoltre dare formale assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste all'art. 4 del presente bando.

#### **Articolo 12 MANCATA ACCETTAZIONE, RINUNCIA, DECADENZA**

In caso di mancata accettazione della borsa di studio da parte del vincitore, si procederà alla riassegnazione della stessa con chiamata degli idonei in ordine di graduatoria.

In caso di rinuncia si provvederà al pagamento della borsa solo per il periodo effettivamente svolto, previa presentazione, da parte del responsabile scientifico, della certificazione di cui all'art. 2.

#### **Articolo 13 OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista ha l'obbligo di svolgere, in misura piena ed esclusiva, tutte le attività oggetto della borsa di studio secondo le modalità previste dal responsabile scientifico.

L'attività del borsista si realizza in attività a supporto della ricerca.



Il borsista ha diritto ad accedere alla struttura di ricerca cui è assegnato e di usufruire di tutti i servizi a disposizione secondo la normativa vigente nella struttura.

Il borsista è tenuto ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura. Al termine del periodo di fruizione della borsa, il borsista è tenuto a presentare al Consiglio di Dipartimento una relazione scientifica sull'attività svolta.

I risultati delle ricerche effettuate dal borsista sono di esclusiva proprietà del Dipartimento. Qualora il borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche stesse deve preventivamente essere autorizzato dal Consiglio di Dipartimento citando l'ente finanziatore e il Dipartimento.

L'inosservanza delle norme del presente bando e dei regolamenti universitari potrà comportare, ad insindacabile giudizio del Consiglio di Dipartimento, l'immediata decadenza dal godimento della borsa per la parte residuale e l'esclusione del beneficiario da eventuali rinnovi.

#### **Articolo 14 ASSICURAZIONE**

A beneficio del titolare della borsa di studio è stipulata, con trattenuta a carico del borsista, idonea polizza assicurativa a copertura degli infortuni e delle malattie professionali e per la responsabilità civile per danni involontariamente arrecati a terzi e danneggiamenti a cose iscrivibili all'attività del borsista, purché debitamente autorizzata.

#### **Articolo 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – “GDPR” - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali (Allegato C).

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'Università non potrà garantire ai candidati di partecipare alla selezione.

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. È possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail a [affarigiuridici@uniupo.it](mailto:affarigiuridici@uniupo.it) o una PEC a [protocollo@pec.uniupo.it](mailto:protocollo@pec.uniupo.it).

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessato potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO [dpo@uniupo.it](mailto:dpo@uniupo.it).

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è il Dirigente della Divisione all'interno della quale i dati personali o le banche dati sono gestiti.

In base al D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” questa Amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul sito dell'Ateneo alla sezione “Amministrazione trasparente” i seguenti dati:

- nome del soggetto beneficiario della borsa e relativi dati fiscali;
- importo erogato;
- norma o titolo a base dell'attribuzione;



- ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- modalità seguite per l'individuazione del beneficiario;
- link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto beneficiario nonché al contratto o
- provvedimento di attribuzione.

A tal fine i soggetti beneficiari di borsa di studio sono tenuti a presentare, all'atto dell'accettazione della stessa, il proprio curriculum in formato elettronico.

#### **Articolo 16 REGIME FISCALE**

Alla borsa viene applicato il regime fiscale previsto per le borse di studio erogate per attività di ricerca post lauream in base all'art. 50 c. 1 lett. C) del Testo Unico delle Imposte sui Redditi (D.P.R. 22/12/1986 n. 917). A seguito della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120E del 22/11/2010, la borsa di studio non sarà assoggettata ad alcuna ritenuta così come previsto dell'art. 4 c. 3 della Legge 3/7/1998 n. 2010.

#### **Articolo 17 NORME FINALI DI RINVIO**

Il presente bando è affisso all'albo del Dipartimento e pubblicato all'indirizzo:

<http://www.disei.uniupo.it/bandi>

Eventuali variazioni della data o dell'orario verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito web all'indirizzo suddetto.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa comunque riferimento al Regolamento dell'Università del Piemonte Orientale in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca, emanato con D.R. n. 167 dell'1/03/2017, e alla legislazione vigente in materia di borse di studio universitarie.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marisa Arcisto, Responsabile del Settore Amministrazione Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa.

Persona di riferimento per eventuali chiarimenti: Dott. Luigi Azzarone, tel. 0321375531, email: [luigi.azzarone@uniupo.it](mailto:luigi.azzarone@uniupo.it).

Il Dipartimento si adeguerà automaticamente alle normative sopravvenute in materia di oneri fiscali.

Novara, 30/09/2022

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Massimo CAVINO  
(F.to Prof. Massimo CAVINO)



## **PROCEDURA DI SELEZIONE**

### **INFORMATIVA IN RELAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 101/2018)**

#### **Premessa**

- A. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento" o "GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto legislativo n. 196/2003 come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018 ("Codice Privacy"), l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" ("l'ente") La informa riguardo al trattamento dei Suoi dati personali in relazione alla partecipazione alla selezione "Valorizzazione della strategia di marketing territoriale dei Sacri Monti nell'ambito del progetto europeo MAIN10ANCE" da attivarsi presso l'Università del Piemonte Orientale.
- B. I dati sono trattati in osservanza ai principi di liceità, correttezza e trasparenza in modo tale da garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- C. Resta ferma l'osservanza da parte dell'ente della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.
- D. Le presenti informazioni potrebbero subire delle variazioni nel tempo e si deve verificare nella sezione Privacy dell'Università la versione più aggiornata.

#### **Definizioni**

- i. Dato personale: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato").
- ii. Titolare del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.
- iii. Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.
- iv. Responsabile per la protezione dei dati: il soggetto incaricato dal titolare del trattamento di fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dalle norme relative alla protezione dei dati, nonché di sorvegliare l'osservanza di tali norme e delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali.
- v. Destinatari: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi.
- vi. Dati sensibili/particolari: i dati riguardanti l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.
- vii. Comunicazione: il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal responsabile o dalle persone autorizzate, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione.
- viii. Diffusione: il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.





## **Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento e del Responsabile per la Protezione dei Dati Personali**

**Titolare del trattamento:** l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" è il titolare del trattamento dei Suoi dati personali. I dati di contatto del titolare del trattamento sono - Rettorato, via Duomo, 6 - 13100 Vercelli – PEC: [protocollo@pec.uniupo.it](mailto:protocollo@pec.uniupo.it).

Indirizzo di posta elettronica ordinaria [affarigiuridici@uniupo.it](mailto:affarigiuridici@uniupo.it).

**Responsabile della protezione dei dati ("DPO"):** Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO") può essere contattato all'indirizzo e-mail [dpo@uniupo.it](mailto:dpo@uniupo.it).

## **Finalità e base giuridica del trattamento**

**Finalità istituzionali:** i Suoi dati personali saranno trattati ai fini della partecipazione alla selezione e dunque per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (base giuridica: Art. 6 (1) (e) del GDPR e Art. 9 (2) (g) del GDPR e art. 2-sexies lettera bb) del Codice Privacy).

I dati richiesti sono quelli necessari ai fini della partecipazione come indicato nell'avviso di selezione.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'ente non potrà garantirle di partecipare alla selezione.

**Finalità legate all'adempimento degli obblighi Legge e per la tutela in giudizio:** i Suoi dati personali saranno inoltre trattati per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento (base giuridica: Art. (6) (1).(c) GDPR) e per la tutela in giudizio dell'ente (art. 9 (2) (f) GDPR)

Il conferimento dei dati è obbligatorio per adempiere a specifici obblighi di legge e pertanto è indispensabile per partecipare alla selezione.

## **Categorie di destinatari dei dati personali e trasferimento di dati personali in un Paese terzo o fuori dallo Spazio Economico Europeo (SEE).**

Per il raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Università o in base a specifici obblighi di legge i Suoi dati personali saranno accessibili alle seguenti categorie di soggetti:

- soggetti autorizzati (ex art. 29 Regolamento e 2-quaterdecies del Codice Privacy) quali: personale amministrativo e tutti coloro che nell'ambito delle proprie mansioni e per il raggiungimento della finalità del trattamento dovessero avere la necessità di accedere ai dati.
- soggetti nominati responsabili del trattamento (ex art. 28 Regolamento) o titolari autonomi quali: consorzio interuniversitario CINECA, al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, altri enti al fine della verifica della veridicità dei dati trasmessi. I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici in ottemperanza a specifici obblighi di legge.

## **Trasferimento di dati all'estero**

I dati non saranno diffusi e non verranno trasferiti ad un paese terzo (o sito al di fuori dallo Spazio Economico Europeo) o a un'organizzazione internazionale. Qualora si renda necessario trasferire i dati verso un paese terzo sito al di fuori dallo Spazio Economico Europeo (come ad esempio per la gestione dei programmi internazionali Erasmus) l'Università garantisce che tale trasferimento avverrà esclusivamente in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o





di altre garanzie adeguate previste dalle Leggi in materia di protezione dei dati personali (come ad esempio la stipula di clausole contrattuali standard con il soggetto che riceverà i dati).

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati necessari per la partecipazione alla selezione e contenuti negli atti e nei provvedimenti afferenti la procedura di selezione saranno conservati nel rispetto dei principi di proporzionalità e necessità, i dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali gli stessi sono trattati. I dati personali saranno conservati seguendo i criteri dettati da specifiche norme di Legge, come ad esempio il periodo di dieci anni stabilito dall'articolo 2220 del codice civile.

### **Diritti dell'interessato**

#### **A. Elenco dei diritti**

Lei gode di numerosi diritti, qui elencati:

- Diritto di accesso ai dati personali.
- Diritto di rettifica.
- Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla cancellazione dei dati (cd. diritto all'oblio).
- Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla limitazione del trattamento dei dati.
- Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla portabilità dei dati.
- Nei casi previsti dalla legge, il diritto di opporsi alle attività di trattamento.
- In caso di trattamento basato sul consenso, la possibilità di revocarlo in ogni tempo fermo restando la liceità del trattamento basato sul consenso successivamente revocato.

#### **B. Esercizio dei diritti**

Lei può fare richiesta di esercitare tali diritti usando i dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile per la protezione dei dati.

In relazione ad un trattamento che Lei ritiene non conforme alla normativa, Lei può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali.

In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.