



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI STUDI
PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA
SETTORE AMMINISTRAZIONE

Via E. Perrone, 18 – 28100 Novara NO
Tel. 0321 375 520- Fax 0321 375 512
didattica.disei@unipmn.it

Al Direttore
del Dipartimento di Studi per
l'Economia e l'Impresa
Prof. Massimo Cavino
Via Perrone, 18
28100 Novara

RICHIESTA DI UTILIZZO DEGLI SPAZI UNIVERSITARI

RICHIEDENTE

☐ **SOGGETTO PRIVATO:**

.....

☐ **SOGGETTO PUBBLICO**

☐ **FATT. ELETTRONICA – indicare CODICE IPA:**

.....

☐ **DIPARTIMENTO/STRUTTURA INTERNA:**

.....

n.b. il preventivo sarà emesso ai sensi dell'Art.2, comma 3, del testo "disposizioni sull'utilizzazione di spazi universitari". Nel caso in cui ci si volesse avvalere di una società esterna per la fatturazione, è **OBBLIGATORIO** segnalarlo nell'apposito campo sottostante:

DATI FATTURAZIONE (se diversi dal Richiedente) Ragione Sociale

..... Via
..... n. Città () PI/CF Tel
..... Fax e-mail

INDIRIZZO

Tel Fax e-mail

CODICE FISCALE / PARTITA IVA

PERSONA DI RIFERIMENTO

Tel Fax e-mail

TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE

DATE E ORARI DELLA MANIFESTAZIONE

Data dalle ore alle ore

Data dalle ore alle ore



SPAZI RICHIESTI

- ☐ Aula Magna (capienza massima 400 posti)
- ☐ Aula (capienza 78 posti) Quantità _____
- ☐ Aula (capienza 150 posti) Quantità _____
- ☐ Aula (capienza 211 posti) Quantità _____
- ☐ Aula CS03 Nuovo Campus (capienza 306 posti) _____
- ☐ Aula informatica (capienza 25 posti – 13 pc) Quantità _____
- ☐ Aula informatica (capienza 50 posti – 25 pc) Quantità _____
- ☐ Spazio Catering
- ☐ Spazio per esposizione di materiale o stands
- ☐ Spazi aggiuntivi

DATE E ORARI DI UTILIZZO DEI LOCALI PER ALLESTIMENTO/DISALLESTIMENTO E/O PREPARAZIONE DI MATERIALE PER LA MANIFESTAZIONE

Data dalle ore alle ore

Data dalle ore alle ore

FASCIA ORARIA DI UTILIZZO DEI LOCALI (comprensiva della durata della manifestazione)

CONTENUTI SCIENTIFICI O CULTURALI DELL'EVENTO

FINI DELL'INIZIATIVA

- ☐ Didattici
- ☐ Scientifici o di ricerca
- ☐ Altro



SPONSOR	NO	SI (indicare quale): _____
PATROCINIO	NO	SI (indicare quale): _____
DESTINATARI		
NUMERO DEI PARTECIPANTI PREVISTI:		
N.B.: qualora fosse previsto un numero di partecipanti superiore alla capienza delle aule richieste, il personale addetto alla vigilanza sarà autorizzato ad applicare le normative vigenti in materia di sicurezza		
PARTECIPAZIONE		
Aperta al pubblico NO SI		
O Gratuita		
O A pagamento		
PERSONALE DEI DIPARTIMENTI IN ESCLUSIVA NO SI n. persone _____		
UTILIZZO IMPIANTO MULTIMEDIALE NO SI		
L'assistenza informatica <u>non è compresa</u> nel preventivo che verrà fornito dal Dipartimento.		
Per l'assistenza informatica rivolgersi alla Ditta Domino S.r.l. Sig.a Lucia Bruno (Tel 345 6617781) che emetterà separatamente una propria fattura sulla base di quanto concordato direttamente con voi.		
NOTE:		

(data)

(firma del richiedente)

Inviare la scheda compilata ed il programma dell'iniziativa all'indirizzo mail didattica.disei@uniupo.it

Modulo in vigore dal 02.01.2016