

Regolamento della Collana dei Quaderni del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa

ART. 1 – Istituzione

Con Delibera n. 12/2013/A.8. del 12/12/2013 è istituita la Collana dei Quaderni del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa, denominati "Quaderni DISEI".

ART. 2 – Accesso alla pubblicazione

Nella Collana vengono pubblicati lavori di carattere scientifico originali o di rassegna mentre non sono pubblicabili lavori di mero contributo didattico.

L'Autore propone la pubblicazione di un lavoro compilando e consegnando all'Ufficio Risorse del Dipartimento l'apposito modulo. Qualora l'Autore non sia membro del Dipartimento DISEI è necessario che il modulo sia controfirmato da un membro effettivo del Dipartimento.

ART. 3 – Formato e pubblicazione

I Quaderni sono pubblicati sul sito del Dipartimento con numero progressivo annuo in base alla cronologia della richieste pervenute a cura dell'Ufficio Risorse di Dipartimento.

I quaderni sono redatti in formato A4 con copertina indicante (vedi Allegato 1):

- Il logo del Dipartimento e dell'Ateneo
- La scritta "Quaderni DISEI"
- L'autore/i
- Il titolo
- La data (mese/anno, in italiano)
- Il numero del quaderno (n. quaderno /anno)

L'ultima pagina prevede (vedi Allegato 2):

- La scritta "Stampato in proprio presso l'Ufficio Risorse del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa, Università del Piemonte Orientale."



- La denominazione del Dipartimento, seguita da indirizzo, numero di telefono, fax e indirizzo email dell'Ufficio Risorse del Dipartimento stesso.

ART. 4 – Costi

I costi di pubblicazione sul sito e di divulgazione sono a totale carico del Dipartimento.

ART. 5 – Modalità di presentazione delle richieste di pubblicazione

L'Autore interessato compila il modulo di richiesta di pubblicazione nella collana dei Quaderni DISEI, allegando una copia in formato elettronico (pdf).

In mancanza di uno dei suddetti requisiti non si darà corso alla richiesta.

Il modulo (vedi Allegato 3) contiene:

- la richiesta di pubblicazione da parte dell'Autore;
- il consenso dell'Autore e di eventuali coautori, alla pubblicazione del Quaderno in formato elettronico sul sito del Dipartimento.

ART. 7 – Elenco

L'Ufficio Risorse del Dipartimento redige ed aggiorna costantemente l'elenco dei Quaderni pubblicati. Tale elenco deve essere pubblicato sul sito del Dipartimento.