



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI STUDI
PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA

AFFISSO IL 05 MAGGIO 2023

SCADE IL 20 MAGGIO 2023

Soggetto a pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33

BANDO N. 05/2023

CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO DI ADDESTRAMENTO E PERFEZIONAMENTO ALLA RICERCA PER LAUREATI

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro";
VISTO il regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca";
VISTO il decreto di urgenza del Direttore di Dipartimento rep n. 82 del 03/05/2023 protocollo 933 inerente l'attivazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi finalizzata alla conduzione del progetto "Studio metodologico e revisione di 10 macro-processi risultati critici dalla rilevazione delle customer satisfaction, formulando un'ipotesi di miglioramento" dell'importo di 18.000,00 €;
VALUTATO ogni opportuno elemento;

DECRETA

Art. 1 (Istituzione)

Il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa istituisce una borsa di studio di addestramento e di perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 12 mesi finalizzata alla conduzione del progetto: "Studio metodologico e revisione di 10 macro-processi risultati critici dalla rilevazione delle customer satisfaction, formulando un'ipotesi di miglioramento" – Responsabile Scientifico Prof.ssa Chiara Morelli.

La borsa di studio del presente bando, soggetta a pubblicazione sul sito www.uniupo.it ai sensi art.18 "Amministrazione Aperta" D.L. 22.06.2012 n. 83 L. 07.08.2012 n. 134, è conferita a seguito di selezione pubblica per titoli e colloquio.

Tutte le informazioni relative al presente bando sono disponibili su sito www.disei.uniupo.it

Art. 2 (Programma di ricerca – rinnovo - colloquio)

Obbiettivi: -

1. Attività di formazione su (i) gestione per processi e (ii) strumenti a supporto dell'analisi organizzativa e dei processi.
2. Supporto e affiancamento nella revisione dei macro-processi tecnico-amministrativi risultati critici dalle survey di customer satisfaction di Ateneo.



3. Predisposizione di report di analisi (principali criticità riscontrate, risultati attesi...) a corredo degli interventi di revisione effettuati.

L'attività di ricerca sarà svolta presso il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa (DiSEI)

La borsa di studio potrà essere eventualmente rinnovata alla scadenza, al fine di permettere il proseguimento dell'attività di ricerca, per non più di tre volte per periodi, singolarmente considerati, non eccedenti il periodo iniziale.

Il colloquio si svolgerà il giorno 29/05/2023 alle ore 12:00 in via telematica

Art. 3

(Importo della borsa e modalità di corresponsione)

L'importo della borsa è pari a **€ 18.000,00** e verrà corrisposto in rate mensili posticipate, a seguito della certificazione del responsabile scientifico attestante lo svolgimento, da parte del borsista, delle attività oggetto della borsa di studio.

Art. 4

(Requisiti di ammissione alla selezione)

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla emanazione del presente bando, siano in possesso di Laurea Magistrale in Economia, Ingegneria gestionale oppure vecchio ordinamento e titoli universitari stranieri equipollenti.

Altri requisiti richiesti:

- Competenze in ambito aziendale, analisi organizzativa e dei processi, change management
- Precedenti esperienze in ambito di analisi organizzativa e dei processi
- Conoscenze e abilità nell'utilizzo degli strumenti a supporto delle analisi organizzative e dei processi

Art. 5

(Domanda di ammissione)

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema A (allegato al presente bando), dopo la compilazione, dovrà essere:

- stampata, firmata manualmente (o digitalmente), scansionata e inviata all'indirizzo ricerca.polonovara@uniupo.it insieme alla documentazione allegata indicando nell'oggetto il riferimento del Bando: **"DISEI 05/2023 – Responsabile Prof.ssa Morelli"**.

La domanda dovrà pervenire entro il **20 MAGGIO 2023**.

Il candidato può dichiarare, mediante autocertificazione, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati **copia del documento identità**, ed i seguenti documenti:

- a) certificato di studio recante il voto finale;
- b) altri titoli scientifici e accademici.

La predetta documentazione può essere sostituita da idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione secondo lo schema B allegato al presente bando.

Alla domanda deve essere inoltre allegato un **curriculum vitae firmato**.



Art. 6

(Composizione della commissione giudicatrice)

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, il Direttore di Dipartimento nominerà la commissione giudicatrice, composta da tre membri di cui almeno due scelti tra i professori e ricercatori universitari dell'Ateneo. Un membro della Commissione può essere scelto tra professori e ricercatori universitari di altri Atenei oppure tra esperti nelle tematiche oggetto della ricerca.

Art. 7

(Procedura di selezione)

Previa valutazione dei titoli, la commissione procede ad un esame orale che consiste in un colloquio con il candidato finalizzato ad accertare il grado di conoscenza delle materie indicate nel presente bando e di almeno una lingua straniera dell'Unione Europea, nonché l'attitudine del candidato allo svolgimento delle attività di ricerca.

I titoli sono valutati dalla Commissione in base ad un punteggio preventivamente stabilito prendendo in considerazione:

- voto finale del titolo di studio richiesto;
- conoscenza delle lingue straniere;
- curriculum e pubblicazioni;
- altri titoli accademici e scientifici.

Al termine dei lavori la commissione è tenuta a formulare la graduatoria generale di merito determinata sulla base del punteggio complessivo attribuito ai candidati a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio.

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza l'aver conseguito il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione presso un Dipartimento dell'Università e, in caso di ulteriore parità, sarà dichiarato vincitore il candidato più giovane di età.

Art. 8

(Conferimento della borsa)

La borsa di studio è conferita con Decreto del Direttore di Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa. Solo dopo il conferimento della borsa e la dichiarazione di accettazione da parte del vincitore il borsista potrà iniziare le attività oggetto della borsa di studio.

In caso di mancata accettazione della borsa di studio, decadenza o rinuncia da parte del vincitore si potrà procedere alla riassegnazione della stessa, per il restante periodo, con chiamata degli idonei in ordine di graduatoria.

In caso di rinuncia si provvederà al pagamento della borsa solo per il periodo effettivamente svolto, previa presentazione, da parte del Responsabile Scientifico, della certificazione di cui all'art. 3.

Art. 9

(Natura della borsa di studio, obblighi del borsista e situazioni di incompatibilità)

La borsa di studio non può in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali.

Le borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca, erogate dalle università e dagli istituti di istruzione universitaria, sono da considerarsi esenti IRPEF, ai sensi dell'art. 4 della legge n. 476 del 13 agosto 1984, confermata dalla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n° 120/E del 22.11.2010.



Il borsista ha l'obbligo di svolgere, in misura piena ed esclusiva, tutte le attività oggetto della borsa di studio secondo le modalità previste dal responsabile scientifico.

Il/La borsista, nell'ambito della propria attività, è tenuto/a all'osservanza delle disposizioni previste dal "Codice Etico e di Comportamento dell'Università del Piemonte Orientale" adottato in attuazione di quanto disposto dall'art. 54 c. 5 del D.Lgs. 3 marzo 2001 n. 165, così come integrato a seguito delle direttive di cui al Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.R. Rep. n. 592/2020 del 05.05.2020, consultabile sul sito dell'Ateneo al link: <https://www.uniupo.it/it/ateneo/regole-trasparenzasindacati/normativa/codice-etico-e-di-comportamento>.

L'inosservanza delle norme del presente bando e dei regolamenti universitari potrà comportare, ad insindacabile giudizio del Consiglio di Dipartimento, l'immediata decadenza dal godimento della borsa per la parte residuale e l'esclusione del/della beneficiario/a da eventuali rinnovi.

La borsa di studio non può essere assegnata ai beneficiari di assegni di ricerca, agli iscritti, titolari di borsa di studio o contratto di formazione-specialistica, ai corsi di dottorato di ricerca e a Scuole di Specializzazione o Corsi di Perfezionamento presso l'Università.

La borsa di studio è incompatibile con altra borsa di studio erogata a qualsiasi titolo dall'Università per lo stesso periodo temporale.

Non possono essere erogate borse di studio di cui al presente Regolamento a personale dipendente dell'Università del Piemonte Orientale.

Possono essere erogate borse di studio a dipendenti di altri enti pubblici o privati: gli uffici competenti dei Dipartimenti invieranno formale comunicazione in merito all'attivazione della borsa al datore di lavoro del borsista. Tale prescrizione si applica anche nel caso in cui il rapporto di lavoro intervenga successivamente all'assegnazione della borsa.

La borsa di studio è compatibile con altra borsa erogata da altri enti e aziende pubblici e privati.

Art. 10

(Copertura assicurativa)

A beneficio del titolare della borsa di studio è stipulata, con trattenuta a carico del borsista, idonea polizza assicurativa a copertura degli infortuni e delle malattie professionali e per la responsabilità civile per danni involontariamente arrecati a terzi e danneggiamenti a cose ascrivibili all'attività del borsista, purché debitamente autorizzata.

Art. 11

(Modalità di svolgimento della borsa)

L'addestramento alla ricerca è programmato e diretto da un responsabile scientifico approvato dal Consiglio di Dipartimento che, ai fini del pagamento della borsa, farà pervenire periodicamente all'Ufficio competente del Dipartimento una certificazione attestante lo svolgimento da parte del borsista delle attività oggetto della borsa di studio.

Art. 12

(Trattamento dati)

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – "GDPR" - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'Università non potrà garantire ai candidati di partecipare alla selezione.



Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. E' possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail a affarigiuridici@uniupo.it o una PEC a protocollo@pec.uniupo.it.

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessato potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO dpo@uniupo.it.

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è il Dirigente della Divisione all'interno della quale i dati personali o le banche dati sono gestiti.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Anna Rapa, Responsabile del Settore Ricerca Polo di Novara.

Art. 13
(Norma finale)

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme di cui al regolamento universitario vigente in materia di borse di studio.

Dipartimento di Scienze della Salute
F.to Prof.ssa Lia Rimondini

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii)